

教職員向け生協利用案内

～公費（運営費・科研費等）のご利用方法～



店舗名	平日	土曜	日祝日	内線	外線
本郷書籍部	11:00 - 18:00	11:00 - 17:00	閉店	27984	03-3811-5017
本郷第一購買部	10:00 - 17:30	閉店	閉店	27986	03-3816-0711
本郷第二購買部	10:00 - 19:00	11:00 - 16:00	閉店	27988	03-3816-3971
本郷トラベルセンター	11:00 - 17:00	閉店	閉店	27990	03-3813-5101
東京大学中央食堂 1F カフェテリアコーナー等 (各コーナーごとの営業時間は 店頭・HPでご確認ください)	11:00 - 21:00	11:00-14:00	11:00-14:00	27997	03-3812-7336
東京大学中央食堂 2F Caffé VIGORE	8:00 - 21:00	11:00-17:00	11:00-17:00	-	-
銀杏・メトロ食堂	11:00 - 14:00	閉店	閉店	27996	03-3811-5297
本郷第二食堂	11:00 - 14:00	閉店	閉店	27995	03-3811-4889
赤門店	11:30 - 14:00	閉店	閉店	85614	03-5684-8174
農学部書籍・購買	10:00 - 17:00	閉店	閉店	27993	03-3812-0577
農学部食堂	11:00 - 14:00	閉店	閉店	27993	03-5803-9761
浅野店	24時間無人営業 11:30 - 13:30 有人営業	24時間無人営業	24時間無人営業	27994	03-5841-7994
本郷住まい相談コーナー (留学生サポートデスク)	11:00 - 17:00 (水曜休)	閉店	閉店	27945	03-5841-7945
組合員センター	10:00 - 17:00	閉店	閉店	81272	03-3814-1542

2025年9月現在

夏期・冬期期間中含め、最新の営業時間はHPをご確認ください。

東京大学消費生活協同組合 <https://www.utcoop.or.jp>



公費利用者登録（WEB）

ご登録方法

- 東京大学生協HPの「校費利用申請・UC-OS利用登録フォーム」アクセス
https://www.utcoop.or.jp/official/uc-os_user/
[東京大学 校費登録]などで検索ください
必要情報をご記入の上登録申請をお願いいたします。
- 登録の際にアップロードが必要になるもの
 - ・ 教職員、大学院生 … 東大が発行する身分証明書
 - ・ 日本学術振興会特別研究員 … 選考結果通知書 or 内定通知書 or 大学が発行する身分証明書
- 登録には2～3営業日いただいております。
- 一店舗でご登録いただければ、東大生協の他の店舗でも公費でのご利用ができます。
- ご所属や連絡先の変更があった場合は生協までお知らせください。



東京大学消費生活協同組合
The University of Tokyo CO-OP

営業時間
MAP

東大へ入学
される方へ

MENU

ホーム

公費（運営費・科研費等）のご利用案内

UC-OS 登録方法のご案内

校費利用申請・UC-OS利用登録フォーム

校費利用申請・UC-OS利用登録フォーム

初めての公費（科研費・運営費等）のご利用は、事前に東大生協共通の利用者データ登録が必要になります（初回のみ）。在籍期間がわかる身分証等をご用意の上ご登録をお願いいたします。

「大学生協カタログショッピング」掲載商品は UC-OS（ユーコス）からのご注文が便利です。校費のご利用登録をいただくとあわせてご利用いただけるようになります。

24時間注文・在庫確認可能となり、ご注文いただいた商品の研究室への配達も承ります。

利用者

申請日	2025年03月28日
<div>必須</div> 登録希望のサービス	<div><input type="radio"/> 校費登録及びUC-OS登録</div> <div><input type="radio"/> 校費登録のみ</div> <div><input type="radio"/> UC-OS登録のみ</div>
<div>必須</div> 所属部署	<div>所属機関名（例：東京大学）</div>
<div>必須</div> 研究科、研究所、セ	<div>〇〇研究科</div>

学生委員会

コミプラ利用予約

ひとことカード集

通学免許

合宿免許

OfferBox
オファーをもらおう！

保険のとなら

公費利用全般に関するお問い合わせ先

東大生協総務課

内線 27981 外線 03-3814-1541 平日 10:00～17:00 土日祝日休み

公費利用者登録（店舗窓口）

ご登録方法

- 初回ご利用店舗にて「利用者データ新規登録申請書」にご記入ください。
- 登録の際にお持ちいただくもの
 - ・教職員、大学院生 … 東大が発行する身分証明書
 - ・日本学術振興会特別研究員 … 選考結果通知書 or 内定通知書 or 大学が発行する身分証明書
- 登録には2～3営業日いただいております。
- 一店舗でご登録いただければ、東大生協の他の店舗でも公費でのご利用ができます。
- ご所属や連絡先の変更があった場合は生協までお知らせください。

ご利用のながれ

- 1) 東大発行の身分証明書をご提示いただき、ご登録された内線番号（内線がない場合は携帯電話の番号）をお知らせください。
- 2) 公費伝票を発行いたしますので、納品書に受領のサインをお願いします。
- 3) 公費伝票を各部署の会計担当者様へご提出ください。

利用者データ新規登録申請書（新規・修正・削除）					
申請日	年	月	日	受付店舗	担当者
所属部署 ※1					
所属機関名（例：東京大学）					所属1
研究科、研究所、センター（該当するものを○で囲む）					
○○研究科					研究科 研究所 センター 所属2
専攻、部門（該当する方を○で囲む）					
○○専攻					専攻 講座 部門 所属3
研究室名					
○○研究室（もしくはご担当の先生、受け入れ先の先生のお名前）					所属4
利用者名（カナもご記入下さい）					
カナ	セイ	メイ	※身分証有効期限		
姓 名			20XX / 3 / 31		
代理で申請される場合					
□代理人：			連絡先：		
居室（建物名称・部屋番号）					
登録電話番号（内線等） ※2					
○○○○○					電話
※伝票作成の際に番号をお伺いします					
次の場合は身分証の写し（コピー）をご提出いただきます。					
※1・・・所属部署が東京大学以外の場合（他大学／他団体）					
※2・・・電話番号が東京大学内線以外の場合（外線電話／携帯電話）					

《記入例》《伝票サンプル》

→ ※1 所属部署が東京大学以外の場合（他大学／他団体）は、身分証明書の写しをご提出いただきます。

東京大学 御中		管理番号 20217-194805 納品書番号 30914352 納品日 2022/05/31															
納品書																	
住 所 東京都文京区本郷7-3-1 東京大学消費生活協同組合																	
専務理事 中島 達弥																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>所 属 1</td><td>所属 1</td></tr> <tr><td>所 属 2</td><td>所属 2</td></tr> <tr><td>所 属 3</td><td>所属 3</td></tr> <tr><td>所 属 4</td><td>所属 4</td></tr> <tr><td>お 名 前</td><td>責任者 様</td></tr> <tr><td>電 話 ・ 内 線</td><td>1234</td></tr> <tr><td>支 出 科 目</td><td></td></tr> </table>		所 属 1	所属 1	所 属 2	所属 2	所 属 3	所属 3	所 属 4	所属 4	お 名 前	責任者 様	電 話 ・ 内 線	1234	支 出 科 目		受領者 _____ 下記の通り納品致します。 合計金額 2,990 円 (税込) (うち税額 271 円)	
所 属 1	所属 1																
所 属 2	所属 2																
所 属 3	所属 3																
所 属 4	所属 4																
お 名 前	責任者 様																
電 話 ・ 内 線	1234																
支 出 科 目																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>品目</th> <th>数量</th> <th>単価</th> <th>金額</th> <th>税</th> </tr> <tr> <td>1 サツバ 品名 サツバ 規格品番 サツバ 品名</td> <td>1</td> <td>2,000</td> <td>2,000</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2 サツバ 品名 サツバ 規格品番 サツバ 品名</td> <td>1</td> <td>990</td> <td>990</td> <td>10</td> </tr> </table>		品目	数量	単価	金額	税	1 サツバ 品名 サツバ 規格品番 サツバ 品名	1	2,000	2,000	10	2 サツバ 品名 サツバ 規格品番 サツバ 品名	1	990	990	10	
品目	数量	単価	金額	税													
1 サツバ 品名 サツバ 規格品番 サツバ 品名	1	2,000	2,000	10													
2 サツバ 品名 サツバ 規格品番 サツバ 品名	1	990	990	10													

→ 代理で申請される場合

代理申請の場合、利用登録者の身分証と代理申請者の身分証の両方をご提示ください。

→ 登録電話番号（内線等）

居室（建物名称・部屋番号）

（本郷）○○棟○○号室

11111 ※2

次の場合は身分証の写し（コピー）をご提出いただきます。

※1・・・所属部署が東京大学以外の場合（他大学／他団体）

※2・・・電話番号が東京大学内線以外の場合（外線電話／携帯電話）

公費利用全般に関するお問い合わせ先

東大生協総務課

内線 27981 外線 03-3814-1541 平日 10:00～17:00 土日祝日休み

4

書籍部

○公費でのご利用も和書・雑誌が10%OFF！

- ・和書・雑誌は店頭在庫品だけではなく取り寄せの商品も割引の対象です（一部割引対象外の商品もございます）。
- ・私費でのご利用や、請求書以外でのお支払いの場合は、組合員証を提示することで割引になります。

- ・対象商品が**15～20%OFF**となる出版社フェアも毎月開催しております。
フェア情報や、東大生協の書籍売上ランキングの情報は以下URLをご覧ください！

<https://www.utcoop.or.jp/service/books/> （東大生協HP）

<https://twitter.com/toudaihbookcoop> （本郷書籍部Twitter）



HP



X（旧Twitter）

○本郷・浅野・農学部キャンパス内は送料無料で配達！

- ・ご希望の場合はご注文時に配達希望とお知らせください。
- ・平日（土日祝を除く）の午前11時～12時・午後13時～16時の間でお届けしております。
（営業日程によって、変更となる可能性もございますのでご了承ください）

取り扱い商品

書籍（和書・洋書）・雑誌・図書カード（500円～10000円まで各種取り扱いしております）
電子書籍（詳細については店舗へメールにてお問い合わせください）・教科書

ご利用方法

本郷書籍部ではキャンパスの特性に合わせて専門書から一般書、新刊から定番書籍まで7万冊の書籍・雑誌を取り揃えております。店頭になく商品はお取り寄せいたします。

ご利用の際には、以下WEBサイトをぜひご利用くださいませ。

【和書】東大生協 書籍在庫検索・注文システム

ネットで店内在庫検索・お取り置き・店頭になく商品のご注文ができます！

- ・ご注文の場合は、初回に会員登録が必要です（無料）
- ・公費・私費のご注文が可能です。
- ・店頭受取もしくは配達が可能です。
- ・システムからのご注文でも割引の対象です。
- ・入荷連絡はメールでお知らせします。
- ・詳細はサイト内のご利用案内をご覧ください。

未刊の商品や、雑誌、その他検索ができない商品については
店舗へメールにてお問い合わせください。

gaibai@mail.utcoop.or.jp



東大生協 在庫

で検索ください。

<https://bookzaikonavi.jp/tokyo/html/>

東京大学消費生活協同組合

書籍在庫検索・注文システム

はじめての方へ

ご利用案内

科学の技法

著者：東京大学教員教育出版会 発行：d u c a t i

出版社：東京大学出版会

税込価格：1,980円

本館店：在田(49) 用書 368 | 103 | 516 一冊番号をクリックすると、店內配置図を表示します。
●別巻801が付いた商品は教科書部で販売している商品です。
802以外の別巻が付いていない場合は倉庫部内に置いてあります。
<https://www.ducati.co.jp/>

発行年月：2024/03

ISBN：9784130623230

在庫に注文する



【洋書】「大学生協洋書オンラインストア」

大学生協洋書オンラインストア

URL <https://yosho.univcoop.jp/BookShop/>



- ・初回の会員登録が必要です（無料）
- ・受取店舗を東大生協 本郷書籍部にご選択ください。
- ・配達の場合は備考欄に「配達」と明記ください。

上記サイトで見つからない場合やお見積り、またはお急ぎの商品などメールでも承ります。
店舗へメールにてお問い合わせください。

英語・フランス語・ドイツ語・イタリア語・中国語など各国語の書籍を
国内洋書取次や、日本・海外のAmazonから手配いたします。

店頭在庫を直接ご購入いただく場合

店内在庫品はその場で公費でご購入いただくことも可能です。
ご購入の際は公費カウンターに職員証もしくは学生証をご提示ください。
その際に公費ご登録の電話番号をお知らせください。



教科書・教材・参考書のご指定について

本郷・駒場書籍部では先生方から各セメスター・タームの教科書・参考書の指定をいただき、学生に情報提供するとともに店頭に品揃えしています。

教科書に関する問い合わせは textbook-hongo@mail.utcoop.or.jp までお願いします。

各種 ご注文・お問い合わせ

- ・お見積依頼 ・急ぎのご注文 ・上記WEBサイトでは検索できない商品のご注文 ・大量注文
- ・定期購読雑誌のお申込み 等々

1冊からでもご注文・お問い合わせ承ります。メールにてお気軽にご相談ください！

なお、書籍をご注文の際にはISBNもお知らせ頂けますと幸いです。

本郷書籍部
外販担当

✉ gaibai@mail.utcoop.or.jp

本郷書籍部

平日 11:00～18:00 土曜 11:00～17:00 日曜・祝日休み 内線 27984 外線 03-3811-5017

第一購買部

第一購買部では、研究室でご利用が多い物品や各種サービスを幅広く取り扱っております。

パソコン購入の見積もりからサポートまでお任せください！

生協では、毎月1回「カタログショッピング」を発行しています。研究室や事務室まわりの商品を中心に、最新情報やお買い得情報を掲載しています。また各種ソフトウェアをアカデミックプライスでお求めいただけます。研究室で複数導入する場合のライセンスも取り扱っております。カタログやwebに掲載がない商品は、型番等の情報を添えてお問い合わせください。

パソコン等の修理や設定、メモリ増設、データ移行などについても専門のスタッフが対応いたしますのでお気軽にご相談ください。



カタログ掲載商品を中心に、おすすめのPC・周辺機器などを展示・在庫しております。

カタログ商品はwebからも閲覧・注文・在庫確認ができます

カタログショッピングに掲載している商品はUC-OS（ユーコス）と呼ばれるweb上のシステムからも詳細仕様の閲覧やご注文、在庫確認、見積書の発行が可能です。またカタログ紙面上では価格非掲載となっている商品の価格もご覧いただけます。UC-OSでご注文いただいた商品はご指定の店舗に1~2営業日程度で配送されます。店頭でのご注文と同様に研究室等への配達も承ります。UC-OSの閲覧・ご利用には会員登録が必要なため、店頭にて登録用紙にご記入いただき会員登録をお願いいたします。

UC-OS UNIVCOOP ORDER SYSTEM

UC-OSをご利用いただくには、会員登録にて「会員登録」ボタンです。
ご登録済の方はこちら！

UC-OSってなに？

- カタログショッピング誌の掲載商品・関連商品が閲覧・ご注文できます！
- 同大学生協内であれば受取り店舗が自由に選択可能です！
- 注文した商品はご所属の大学生協店舗でお受け取りください！
- 私費に限らず授業料・科研費での利用も、受取り店舗がご対応いたします！

UC-OS 登録方法のご案内

https://www.utcoop.or.jp/official/uc-os_user/



UC-OS ログイン

<https://order.univ.coop/lpindex>



カスタマイズPCの手配も承ります

おすすめのパソコンはカタログに掲載しておりますが、お客様のご希望に合わせられる各メーカーの「カスタマイズPC」もお取り扱いをしております。Apple、Dell、HP、Panasonic、マウスコンピュータ等、各メーカーPCのカスタマイズが可能です。OSレスやLinuxにも対応した「uniV」（ジードアップ）製品もございます。詳しくは、以下のアドレスより各メーカーサイトをお選びいただき、カスタマイズした内容（見積書等）を印刷してお持ちください。（メールでのお問い合わせも受け付けています。）

カスタマイズPCの生協専用ページ

>> <https://www.utcoop.or.jp/service/tools/pc-software/pc/>

uniV（ジードアップ・アドバンス）

>> <https://univpc.com/>



カスタマイズ
PCページ



univ
(ジードアップ)



ソフトウェアも幅広く取り扱っております

MicrosoftやAdobeなどの一般的なソフトウェアから、統計・論文作成など専門的なものまで幅広く取り扱っております。多くの商品は取り寄せまたはダウンロードとなるため、店頭またはメールにてご注文ください。取り扱いがあるソフトウェアは「大学生協ソフトウェアインフォメーション」からも閲覧・ご注文いただけます。

また海外製のソフトウェアも「アカデミックソフト」のページから閲覧・ご注文・お問合せいただけます。（web上からのご注文・お問合せには会員登録が必要です。会員登録はweb上からお申込みいただけます。）



ソフトウェアインフォメーション

<https://software.univcoop.or.jp/>



アカデミックソフト

<https://www.academic-soft.com/>



半導体・電子部品も在庫を揃えております

マルツエレクトリックが厳選した半導体・電子部品、約400種類を店頭にて在庫しております。店頭にて在庫がない商品は、マルツエレクトリックのオンラインストア上からご確認・ご注文いただけます。基盤の設計・製造もお取り扱いしております。（商品の特性上、ご注文・お問い合わせは生協店頭・メールではなく、マルツエレクトリックのオンラインストアからお願いいたします。）



マルツエレクトリック生協専用ページ

>> https://www.marutsu.co.jp/pc/static/large_order/1501_131_coop

文具・雑貨・家具・家電なども豊富に取り扱いしております

学生・教職員の方々の利用を想定した幅広い商品の取り扱いをしており、文具はメーカー希望小売価格の20%OFFとなっております。店頭にて在庫がない商品も各メーカーやカタログからの取り寄せが可能です。店頭・メールにてお問い合わせください。

文具・雑貨・家具・家電の取り扱い情報

>> <https://www.utcoop.or.jp/service/tools/furniture/>

上記サイトに次のリンク情報がございます KiSPA（文具・雑貨等のカタログ）

Garage（オフィス家具） 大学生協ファニチャーカタログ HOZAN（工具・金属加工・測定器・顕微鏡等）



プリペイドギフトカードも公費で購入可能です。調査・研究の謝礼などで利用されています。（※公費払いの可否は購入前に必ずご確認ください。）



店舗入口にて各種メーカーによる展示会を開催しております。

製本・ポスター印刷・翻訳校正・デザイン（Web・イラスト・CG）

少数の論文印刷やハードカバー印刷から、多数のテキスト印刷や上製本及び簡易製本まで承ります。またアカデミア向けのデザインを手掛ける「アプリオリ社」と提携し、イラスト作成や論文校正・翻訳の見積りやWebサイト制作・動画など幅広いジャンルに対応したサービスがございます。

また、11時までに申し込めれば当日営業時間中に受取可能なWebポスター印刷サービスも承ります。

詳しい内容は >> <https://www.utcoop.or.jp/service/tools/business-card/>

第一購買部

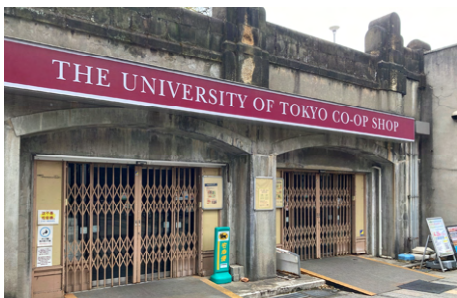
平日 10:00～17:30 土日祝日休み

内線 27986 外線 03-3816-0711 Eメール s1order@mail.utcoop.or.jp

サポートカウンター 10:30～17:00 金土日祝日休み 外線 03-3816-0713

第二購買部

第二購買部は安田講堂の隣に店舗がございます。食品やUTOKYOマーク入り商品を中心に、大学内での日常生活に必要な商品を取り揃えております。



UTOKYOマーク入り商品

ゴーフル・クッキーをはじめとしたお菓子や、ボールペン・タオル・パーカー・タンブラーなどの文具・衣料・雑貨まで、様々な商品を取り扱っています。学会へのお土産や、お客様への贈答品としてご利用いただけます。商品は以下通販サイトからご確認ください。学内配達ご希望の場合は、第二購買部までご連絡ください。公費・私費いずれの場合であっても学内配達を承ることが可能です。

UTOKYOマーク入り商品の通販は >> <https://www.utcoop-join.jp/goods/>



大學チョコサンドクッキー
15枚入 864円



大學プティゴーフル(箱入り)
12袋入 1350円



大學クッキー
33枚入 3024円

菓子・飲料・お弁当などのご注文

会議用のお弁当、飲料、お菓子のご注文を承っております。

お弁当：HPより注文用紙等をご確認ください。

飲料・菓子：ご希望の商品名や種類、予算などをメールにてお知らせください。

その後見積もりをお送りいたします。 >> <https://www.utcoop.or.jp/service/tools/foods/>

東大マーク入り名刺

東京大学のマーク入りの名刺の作成を承っております。

Web校正システムからご注文いただくと、4営業日で入荷いたします。

東大マーク入り名刺のご注文

>> <https://www.utcoop.or.jp/service/tools/business-card/businesscard-web/>



宅急便・国際輸送

ヤマト運輸：店頭への荷物持ち込み、もしくは研究室へ集荷に伺い公費伝票処理をすることが可能です。詳細は東大生協HPにてご確認ください。

DHL：海外輸送につきましては、DHL Expressをご利用ください。店頭で荷物持ち込みいただきましたら、公費伝票処理にて発送が可能です。

官製品（切手・はがき・レターパック・収入印紙）

1枚から大量注文まで！ 学内配達も承っております。切手各種100枚程度、レターパック各種100枚程度であれば、店頭で常にお買い求めいただけます。（一時的に大量注文が相次ぎ、品切れしている場合もございます。）大量注文の場合は事前にご連絡をいただきましたら、1週間程度で手配いたします。

主な取扱商品 食品、UTOKYOマーク入り商品、文具、日用品、名刺、ヤマト宅急便、自転車、官製品、本郷地区駐輪申請

第二購買部	平日 10:00～19:00	土曜 11:00～16:00	日曜・祝日休み
内線 27988	外線 03-3816-3971	Eメール	s2comn@mail.utcoop.or.jp

農学部書籍・購買

農学部書籍・購買は農学部3号館地下1Fに店舗がございます。他の店舗に比べると規模は小さいですが、前項までの購買部・書籍部で販売している商品はひとつとり扱いが可能です。一部取り扱いがない商品・サービスもございますので、お求めの場合には恐れ入りますが他の店舗へお問い合わせをお願いいたします。



主な取扱商品 パソコン、その他ハードウェア、ソフトウェア、文具、家電・家具、工具、書籍、食品、名刺、ヤマト宅急便、自転車、レンタカー、本郷地区駐輪申請、官製品

農学部書籍・購買	平日 10:00～17:00	土日祝日休み
内線 27993	外線 03-3812-0577	Eメール asorder@mail.utcoop.or.jp

浅野店

浅野店は浅野キャンパス工学部12号館1階に店舗がございます。日常的に利用される食品、文具などを取り扱っております。挽きたてコーヒーマシンを設置しており、ご好評をいただいております。無人営業時間中は「生協マネー」支配のみご利用いただけます。

商品のお取り寄せなどは承ることができませんが、UC-OS（4ページ参照）でご注文いただける商品の受け取り店舗としてご指定いただくことは可能です。（公費伝票の発行も可能です。）取り扱いのない商品につきましては他の店舗へお問い合わせをお願いいたします。



主な取扱商品 食品、文具、雑貨、官製品

浅野店	24時間無人営業（平日11:30～13:30のみ有人営業）	
内線 27994	外線 03-5841-7994	Eメール asano@mail.utcoop.or.jp

トラベルセンター

国内旅行・海外旅行、貸切バス、レンタカーまで幅広く取り扱っております。
JRきっぷは即日お渡しが可能です。

ご出張の手配は生協にお任せください！

- ・出張向けビジネスホテル多数お取り扱いしております。
- ・JRきっぷ即日発券お渡しできます。（注：国内航空券の取扱は25年3月末で終了となりました。）
- ・レンタカーの手配承ります。

海外航空券の手配承ります

- ・下記URLよりフォーム入力いただきご依頼ください。
<https://manabi.univcoop.or.jp/air-ticket.php>
「(株)日本橋夢屋・大学生協専用窓口」より回答があります。
- ・航空券発券・金額確定後のご精算をトラベルセンターで承ります。
公費伝票をご用意させていただきます。



海外ホテルの手配承ります

- ・ご希望の日程、都市名・ロケーション、朝食有無、ご予算などのご条件をお知らせください。
日本円でバウチャー発行、公費伝票をご用意させていただきます。
(リゾートフィー、アメニティフィー、シティTAXなど一部現地払いとなるホテルもあります。)
- 海外ホテル手配は直接トラベルセンターにメール等でご依頼ください。

研究室旅行・ゼミ合宿など、団体・グループの手配承ります

- ・専用会議室のある宿、先生個室UP料金不要の宿などゼミ合宿向きの宿を手配できます。
- ・現地までの移動に、レンタカー・貸切バスの予約も承ります。
- ・お得なJR学生団体乗車券もお取り扱いしております。
- ・団体での観光施設入園、お食事などもご手配承ります。

視察の貸切バスの見積もり・手配承ります

- ・東京発着だけではなく、各地の発着の貸切バスの見積もり・手配承ります。
- ・貸切バスに付随する有料道路代・駐車場代・乗務員宿泊代をまとめて生協でお支払いできます。
(一部地域ではバス会社立替不可のため現地払いとなるケースもございます。)



トラベルセンター 平日 11:00～17:00 土日祝日休み
内線 27990 外線 03-3813-5101 Eメール 国内：tr@mail.utcoop.or.jp
海外：tr-int@mail.utcoop.or.jp
お知らせ：23年8月より第二食堂建物2階にて営業しております。

食堂部

中央食堂（2024年3月リニューアルオープン）

安田講堂地下にある東大で一番大きな食堂です。白を基調とした開放感のある空間で多彩なメニューが楽しめます。東大生協名物『赤門ラーメン』は中央食堂限定メニューです。1Fにはカフェテリア、丼メニュー・カレー、麺、海鮮丼、ハンバーガーの各コーナーに加え、出来立てアツアツを提供するライブキッチンやハラル推奨のドネルケバブ、2FにはCaffé VIGOREがあり、パスタやコーヒーなどを提供しています。



銀杏・メトロ食堂

レトロな雰囲気の食堂です。オーダーを受けてから作る出来立ての『かつ丼』、『親子丼』が人気です。その他にもカレー・定食を提供しています。



第二食堂

第二食堂棟2Fにあるカフェテリア形式（おかずを一品ずつ選べる形式）の食堂です。中華麺・和麺や丼メニューも豊富にご用意しております。

ハラル推奨メニューも提供しています。



農学部食堂

弥生キャンパス農学部3号館地下にあるカフェテリア形式の食堂です。黒米麦ごはんを使用した農学部食堂限定メニュー「鈴木梅太郎丼」を提供しています。



食堂を利用したパーティーやケータリングを承ります

●食堂を利用したパーティー

<https://www.utcoop.or.jp/service/cafeteria/party/>

店舗名	最少人数	最大人数	可能日	持込み	連絡先
第二食堂	20名	180名	毎日 ※16:00以降	不可	03-3811-4889 (内線27995)
農学部食堂	20名	150名 ※平日は80名	毎日 ※17:00以降	不可	03-5803-9761 (内線27993)
中央食堂	200名	500名	土・日 ※17:00以降	不可	03-3812-7336 (内線27997)
メトロ食堂	20名	80名	毎日 ※16:00以降	不可	03-3811-5297 (内線27996)

※食堂ホールの利用は20時までです。20時には退出完了をお願いいたします。

●ケータリング

- ・お料理の配達、会場設営や撤去などフルサービスでご利用できます。
- ・お申込み人数は20名様以上、ご予算はお一人3000円（税抜）以上からお受けいたします。
※会場設営費等別途費用がかかります。
- ・ご利用日の30日前までにご連絡ください。打合せや備品の手配に時間がかかります。
※中央食堂および銀杏・メトロ食堂ではご利用いただけません。

●研究室・会議室等へのデリバリーもいたします。

- ・各店舗にお問い合わせください。
※中央食堂および銀杏・メトロ食堂ではご利用いただけません。

住まいセンター

住まいセンターは、駒場と本郷に店舗がございます。

営業日：平日（水土日祝除く） 営業時間：11:00～17:00（本郷のみ12:30～13:30お昼休憩）



コミュニケーションプラザ北館1階

03-3469-9052



法文2号館地下

03-5841-7945(英語対応可)

みなさんのお部屋探し、お任せください(英語対応可)

新入生・在校生・留学生に向けてお部屋紹介業務をおこなっています。提携不動産業者様を通じて様々なタイプの物件をご紹介します。「初めての一人暮らし・大学生活に合ったお部屋を探したい」、「知らない土地でも安心してお部屋探しをしたい」、東大生協の住まい探しには、そんなご希望や不安にお応えする取り組みがございます！



大阪出張相談会



在校生住み替え相談会



留学生相談会 (英語対応)

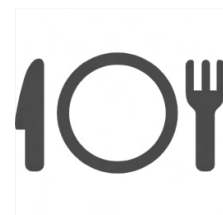
提携不動産業者様と協力



提携不動産業者様との取り決め ※規定に反した行為が発覚した場合は業務提携を取り消し

- ・退去時まで確定している費用を事前説明すること
- ・法令に則って退去時精算をおこなうこと
- ・トラブル発生時、東大生協と協力して問題解決を図ること

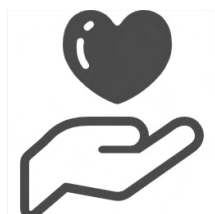
生協マネーをプレゼント



成約特典として生協マネー5,000円分をプレゼント

提携不動産業者様とのお相談の際には、必ず「東大生協の紹介」とお伝えください。

入居後も東大生協がサポート



入居中に何か困ったことが発生した際、まずは家主様・管理会社様にご相談ください。そちらで問題が解決しなかった場合、東大生協が間に入ってサポートいたします。

その他、一人暮らしに関わる様々なご相談にお答えしますのでお気軽にお声掛けください。

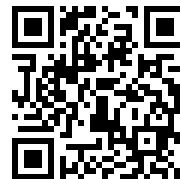
不動産の売買もご相談ください！

東大生協では福利厚生の一環として、住まい購入時に特典を受けることができます。サイト掲載されている物件をご確認の上、事前に本サイトからダウンロードした「紹介カード」や組合員証を提携企業にお持ちください。詳細は、右記QRコードをお読み取りください。

※学生の保護者/教職員組合員/東京大学OB(生協組合員継続)がご利用出来ます。

※紹介カードの発行は成約を強制するものではありません。

※ご検討の物件が複数ある場合は、提携企業ごとにご利用ください。



提携不動産業者様のご紹介

東大生協紹介とお伝えすると、

分譲マンションの分譲価格（税抜）の1%割引

共同事業物件等、物件により特典内容が異なりますのでお問合せ下さい



東京建物

Brillia

あなたにとっての洗練と安心の住まいを

Brilliaは、共に考え、共につくっていきます

Brilliaは、洗練と安心を理念に、みなさまの暮らしに寄り添う、住まいの"トータルブランド"です。

Brilliaは、東京建物が分譲するマンションブランドですが、建物の提供だけでなく、東京建物グループのさまざまなサービスを通じて、みなさまの価値あるライフスタイルの実現をお手伝いします。



ダイワハウスの分譲マンション

PREMIST



PREMIST

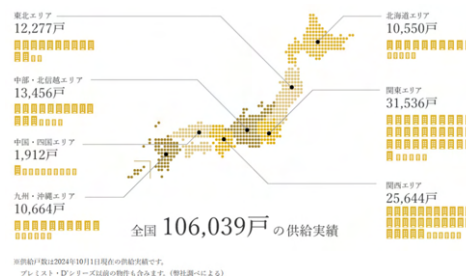
愛され続ける場所になる。

住もう方や地域の方々に永く愛され続ける場所となるために。

愛着を深めながらいつまでも住み継いでいただく住まいとなるために。

ひとりひとりにとってかけがえのないプレミアムな場所となるために。

「PREMIST」は、住もう方の様々な想いにお応えするダイワハウスのマンションブランドです。



中部電力グループ

日本エスコン



日本エスコンのマンションブランド「Le JADE」(レ・ジェイド)は

暮らしの5年先、10年先を見据え、世代や家族構成、生活志向など、さまざまなイメージを重ねあわせ、その土地の魅力を最大限に引き出すコンセプトを創造します。



中古物件購入と不動産売却のご紹介

東大生協紹介とお伝えすると、売買仲介手数料の20%割引

共同事業物件等、物件により特典内容が異なりますのでお問合せ下さい

Brilliaの仲介



東京建物不動産販売

私たちは、お客様の信頼を最高価値として日々創造を続け輝かしい未来を目指します

各種情報はwebでもご覧いただけます

●生協が発行しているカタログやチラシは、web上でもご覧いただけます。

※全てのカタログ・チラシを掲載しているものではありません。

※有効期限が切れたカタログ・チラシはページから削除されます。



大学生協発行パンフセンター >> <https://www.univ.coop/pamph/>

大学生協発行パンフセンター

PC BOOK SERVICE TRAVEL

大学生協発行の各種パンフレットをご参照ください。掲載内容（商品）についてのお問合せは、店頭までお願いいたします。
(店舗により取扱いのない商品・サービスがございますので予めご了承ください)

ファニチャーカタログ
Vol.41

案内ページはこちら>>

Panasonic Let's note Univモデル
FV3/QR4/SR3

ダウンロードはこちら>>

ダンボール素材商品
ダンボールばんじゅう

案内ページはこちら>>

ダンボール素材商品
その他ダンボール紙製品

案内ページはこちら>>

大学生協の
カタログ
ショッピング
31st

大学生協
カタログブックフェア
アカデミック洋書カタログフェア
2023.12.1(金)~2024.3.15(金)

アカデミック洋書

大学生協の
レンタカー
4/1~3/31

大学生協の
レンタカー
4/1~3/31

大学生協の
レンタカー
4/1~3/31

PC関連の他、書籍、サービス、旅行関連の宣伝物がアップされています。

●第一購買部が発行しているローカル情報誌「おすすめ情報」は、第一購買部のブログからご覧いただけます。

ブログには過去の情報も含めて掲載しております。第一購買部で取り扱っている商品・サービスに関する情報もご確認いただけます。東大生協のホームページと合わせてご覧ください。

東大生協本郷第一購買部ブログ

>> <https://utcoopshop1.blogspot.com/>

東大生協本郷第一購買部

東大生協本郷第一購買部(本郷)にある店舗です。
https://twitter.com/utcoopshop1 主に研究資料に必要な物品を取り扱っています。マフラー、筆記具、製図用品、便箋、文房具、パソコン、ノートパソコン、パソコン周辺機器、ソフトウェア、デジタルカメラ、メモリーカード、プリンター...

プロフィールにアクセス

おすすめ情報 (ほぼ毎月更新)

展示会・体験会

おすすめ商品のご案内

公費での注文 (生協店舗共通)

おすすめ情報 2024年1・2月号

おすすめ情報 2024年1・2月号をお届けいたします。
冊子は店頭配布しております。

東大生協とは

東京大学消費生活協同組合は、東京大学で働き学ぶ教職員・学生が構成する自主的な組織です。教職員の多くの方が加入し、店舗や食堂を利用したり、様々な企画に参加しています。

生協加入には出資金が必要です。
東京大学生協では、60口24,000円の出資をお願いしています。

出 資

お店や食堂の商品はみなさんの出資金を運転資金として調達され、毎日の福利厚生サービスを実現しています。



利 用

学内の生協のお店・食堂はどこでも利用できます。また、生協企画にも参加できます。



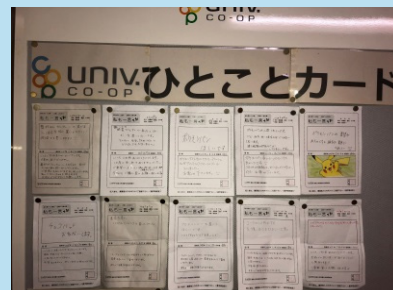
生 協

書籍購買・食堂などの事業活動、自主的な組合員活動を通して勉学・研究・学園生活をサポートします。

運営・参加

年1回、生協の最高決議機関である「総代会」を開き、組合員の中から選出された総代が、生協の年間活動・予算の決定や役員（理事・監事）の選出などを行ないます。また、日常的に組合員の意見・要望を反映させるため、各店舗に「ひとことカード」を設置し、これに寄せられた組合員一人ひとりの声に対して、検討し回答を行っています。

理事会を補佐し生協活動を推進する機関として「教職員委員会」が設けられています。ビール祭り、日本酒祭りなどの文化レクリエーション企画も行っています。



組合員参加企画(過去に行なったもの)

- ビール祭り
- ワイン祭り
- 日本酒祭り
- 食生活相談会

写真は2024年2月に開催した日本酒祭り

約400人の来場があり大盛況でした。



東大生協に加入すると

東大生協に加入すると学内にある生協店舗で、安価に商品・サービスがご利用いただけます。

※公費(運営費、科研費等)のご利用の際には別途手続きが必要です。

●生協食堂を**組合員価格(表示価格の10%OFF)**でご利用いただけます。

・組合員証を提示することで割引が受けられます。

●専門書・雑誌などの**書籍が10%OFF**でご利用いただけます。

・組合員証を提示することで割引が受けられます。毎月開催する出版社フェアでは15～20%引きのセールも行います。(一部割引対象外の商品もございます。)

●お店に行かなくても自宅や研究室からのインターネット注文ができます。

・書籍、文具、研究室消耗品を組合員専用の注文サイトから発注できます。
・インターネットでのご注文も割引価格(洋書をのぞく)でご購入いただけます。

●同伴のご家族の方も組合員として、生協店舗をご利用いただけます。

東大生協の加入手続き

東京大学のキャンパス内に勤務されている方であれば(常勤・非常勤を問わず)どなたでも生協に加入することができます。生協はみなさまの出資で運営されています。

●出資金は 60口24,000円をお願いしています。

退職などで東大を離れられる場合は、お預かりした出資金を定款の定めに基づき返還いたします。

●すでに東大生協の組合員になられている方へ

学生・院生区分の組合員証をお持ちの方は、「教職員」区分への所属変更が必要になります。Web上の専用フォームまたは加入窓口にてお手続きをお願いいたします。

組合員証の再発行は行いません。大学生協アプリの電子組合員証への移行手続きをお願いいたします。お持ちの端末の事情等により紙の組合員証の発行を希望される方は、フォーム内または加入窓口でお申し出ください。

教職員の方へ
WEB加入はこちら



●加入方法

・STEP1 こちらのページから必要事項の入力、身分証のアップロードをしてください。

<https://www.utcoop.or.jp/procedures/howtojoin/>

・STEP2 銀行振込(ペイジー)、コンビニ支払い、クレジット決済、
窓口支払い(組合員センター・駒場事務室)をお選びいただけます。

・STEP3 ご入金後1～3営業日以内にご登録のアドレスに「生協アプリ登録」のご案内をお送りいたします。

・STEP4 メールに従ってパスワード設定後にアプリをダウンロードして設定してください。

※メール到着前にアプリ設定いただいてもエラーとなります。

※アプリ設定完了までは「仮組合員証」をご利用ください。

入金確認メールに記載の「申込内容確認」のURLをクリックしご登録いただくと「仮組合員証」を提示できます。

・組合員証は食堂や書籍の割引利用の際に提示を求められますので、常時携帯してください。

(その他の商品は組合員価格となっているため、組合員証の提示は不要です。)

<https://toudai.entry-coop.com/entry/forms/18>

・組合員証は食堂や書籍の割引利用の際に提示を求められますので、常時携帯してください。

(その他の商品は組合員価格となっているため、組合員証の提示は不要です。)

生協加入窓口・お問い合わせ先

内線 81272 外線 03-3814-1542

生協組合員センター

平日 11:00～17:00 土日祝日休み

利用者データ新規登録申請書（新規・修正・削除）

申請日	年	月	日	受付店舗	担当者
-----	---	---	---	------	-----

所属部署※1

所属1

研究科、研究所、センター（該当するものを○で囲む）

研究科	研究所	センター	所属2
-----	-----	------	-----

専攻、部門（該当する方を○で囲む）

専攻	講座	所属3
部門		

研究室名

所属4

利用者名（カナもご記入下さい）

カナ	お名前	※身分証有効期限
	→	□職員証 □学生証 □（ ）

代理で申請される場合

※身分証に有効期限の記載のない場合、4月30日を期限として設定させていただきます。

□代理人： 連絡先：

居室（建物名称・部屋番号）

登録電話番号（内線等） ※2	電話・内線	利用者コード（修正・削除の場合のみ記入）
----------------	-------	----------------------

次の場合は身分証の写し（コピー）をご提出いただきます。

- ※1・・・所属部署が東京大学以外の場合（他大学／他団体）
- ※2・・・電話番号が東京大学内線以外の場合（外線電話／携帯電話）

《記入例》《伝票サンプル》

※1 所属部署が東京大学以外の場合（他大学／他団体）は、身分証明書の写しをご提出いただきます。

東京大学 御中	納品書	管理番号 200217-104805 納品書番号 30014352 納品日 2002/05/31
住所 東京都文京区本郷7-3-1 東京大学消費生活協同組合 専務理事 中島 達弥	受領者 下記の通り納品致します。	合計金額 2,990円 (うち税額 271円)
所 属 1 所属1 所 属 2 所属2 所 属 3 所属3 所 属 4 所属4 お 名 前 責任者 様 電話・内線 1234 支 出 科 目	数量 単価 金額 税 1 1 2,000 2,000.10 2 1 990 990.10	

代理で申請される場合

代理申請の場合、利用登録者の身分証と代理申請者の身分証の両方をご提示ください。

登録電話番号（内線等）	居室（建物名称・部屋番号）
11111 ※2	（本郷） 〇〇棟〇〇号室

次の場合は身分証の写し（コピー）をご提出いただきます。

- ※1・・・所属部署が東京大学以外の場合（他大学／他団体）
- ※2・・・電話番号が東京大学内線以外の場合（外線電話／携帯電話）

本郷地区 COOP MAP

