

# 大学生協海外手配センターのご案内

いつもご利用頂きありがとうございます。

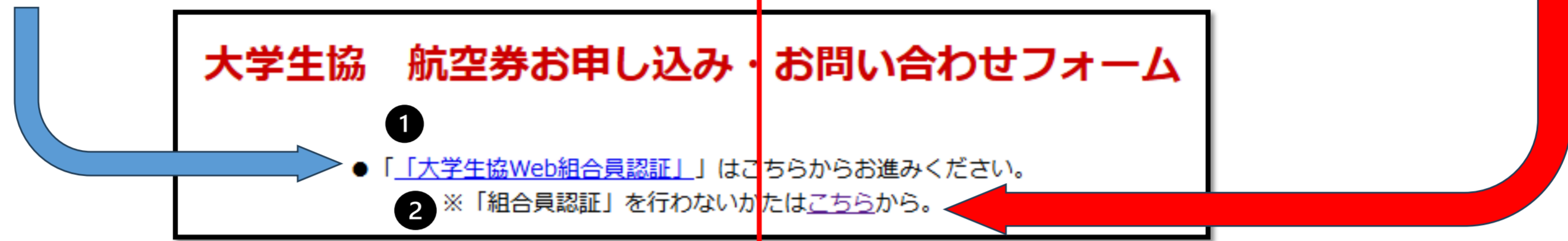
2024年6月より海外手配センターのWEBサイトが新しくなり、「メールアドレス」と「申込フォーム」が変わりました。  
海外航空券のご予約・手配は、変わらず「海外手配センター」にて承ります。



## 【1】WEB申込み <https://manabi.univcoop.or.jp/air-ticket.php>

①-1 「大学生協Web組合員認証」はこちらからお進みください

②-1 ※「組合員認証」を行わないかたは下段の「こちら」から



### 大学生協 航空券お申し込み・お問い合わせフォーム

- ① 「[大学生協Web組合員認証]」はこちらからお進みください。
- ② ※「組合員認証」を行わないかたは「こちら」から。

①-2 組合員認証後入力画面に合わせてご希望を入力ください

②-2 精算を希望される大学生協・店舗をご選択ください

※「東京大学」所属以外の方で東大生協での精算をご希望される場合は  
関東甲信越エリア>東京大学生協>本郷トラベル を選択いただき  
フォーム「その他ご要望」欄に大学名・学部名or所属組織・部署を入力

②-3 内容を表示・ご確認後にお申し込みフォームへお進みください

各項目の「+」マークをクリックし  
表示・確認してから  
チェックしてください。

## 【2】「海外手配センター」>[メール]にて回答致します

- 新規お問い合わせについては、基本48時間(営業時間内)に回答致します
- お問い合わせ内容や、申込状況により、さらにお時間を頂く場合があります

## 【3】お申し込み～手配内容、提案内容をご確認の上、正式なご予約の依頼を[メール返信]にてお願いします～

- ①最終手配内容をメールにてご案内いたします
- ②お名前(スペル)・性別・旅程・金額など相違がないか、ご確認のうえ発券依頼をメールで返信ください

## 【4】お支払い・精算 ～本郷トラベルセンター 又は 駒場トラベルセンターでのご精算となります～

- ①「海外手配センター」の指定する期限までに、海外手配センターに発券ご指示をメール返信お願いします
- ②校費伝票発行の場合、ご登録されている「生協校費利用登録電話番号」および「登録者名」をお知らせください。  
その他のお支払い方法としては現金・振込・クレジット決済がご利用可能です。

## 【5】ご精算後、店舗より〈Eチケット〉を送付いたします

<p>大学生協海外手配センター</p> <p>URL : <a href="https://manabi.univcoop.or.jp/air-ticket.php">https://manabi.univcoop.or.jp/air-ticket.php</a></p> <p>Mail : <a href="mailto:kaigaitehai@univ.coop">kaigaitehai@univ.coop</a> お問い合わせはメールのみです (原則、電話対応はできません)</p> <p>Open : (平日)10:00-17:00</p> <p>Close : 土・日・祝祭日 および 年末年始</p>	<p>お申し込み方法・お問い合わせ・お支払い窓口</p> <p>■本郷トラベルセンター 平日11:00-17:00 土日祝日休業</p> <p>TEL:03-3813-5101 学内内線27990 Mail: <a href="mailto:tr-int@mail.utcoop.or.jp">tr-int@mail.utcoop.or.jp</a></p> <p>■駒場トラベルセンター 平日11:00-17:00 土日祝日休業</p> <p>TEL:03-3469-6141 学内内線44811 Mail: <a href="mailto:komabatr@mail.utcoop.or.jp">komabatr@mail.utcoop.or.jp</a></p>
--	--

# お申し込みフォーム 入力ポイント

大学生協の海外旅行・国内旅行 > 海外航空券お問い合わせ・お申し込みフォーム

## 大学生協海外航空券お問い合わせ・お申し込みフォーム

**お問い合わせ内容**

お問い合わせ	<input checked="" type="radio"/> 見積もり <input type="radio"/> 予約 <input type="radio"/> その他
ご希望内容	<input checked="" type="radio"/> 海外航空券
航空券の形態	<input checked="" type="radio"/> 単純往復 <input type="radio"/> 片道 <input type="radio"/> 周遊 (2都市以上)
出発日	<input type="text"/> <input type="text"/>
復路現地発	<input type="text"/> <input type="text"/> ※片道利用の方は、出発日(往路)を選択してください。
ご希望の航空会社	<input type="text"/>
座席クラス	<input type="checkbox"/> エコノミー <input type="checkbox"/> プレミアムエコノミー <input type="checkbox"/> ビジネスクラス <input type="checkbox"/> ファーストクラス
ご希望の旅程	(例) 2021/12/9 成田→ニューヨーク 2022/01/10 ポストン→大阪 大阪着 1/12まで
決済種別	<input checked="" type="radio"/> 校費 <input type="radio"/> 私費 <input type="radio"/> その他

※校費の取扱可否は申込店舗によって異なります。詳しくは、生協店舗へお問い合わせください。海外手配センターご利用の方は、校費取扱いがありません。(立替払い・クレジットカード決済になります)

ご選択ください

①ご希望の旅程を詳しくご記入ください  
②その他ご希望をご記入ください  
旅程が決まっている場合は、便名等も  
詳細ご記入ください  
例)※WEB検索された結果のコピーでも問題ありません  
AF-163 11JUN HNDCDG 09:05 16:50  
AF-1180L11JUN CDGLHR 18:15 18:35  
AF-1281L15JUN LHRC DG 17:35 19:55  
AF-292E30JUN CDGKIX 13:20 09:30+1

以前ご利用し、マイページゲストID (MYP+数字11ケタ)  
をお持ちの方は、ご記入ください  
※不明な場合、未記入=空欄で問題ありません

必須項目、ご記入ください

お名前 漢字がない場合はこの欄もカタカナでOKです  
\*パスポートスペル → 1文字でも違うとご搭乗頂けません  
\*パスポートを申請前の際は、ご予約時のスペルで仕上がるように  
申請をお願いします  
\*性別 → お確かめください

**ご依頼者様 連絡先**

マイページゲストID

お名前	漢字	姓 <input type="text"/>	名 <input type="text"/>
	フリガナ	セイ <input type="text"/>	メイ <input type="text"/>
パスポート氏名	ローマ字	Surname (姓) <input type="text"/>	Given name (名) <input type="text"/>
性別		<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	
生年月日		<input type="text"/> <input type="text"/>	
メールアドレス		例) yamada@example.com <input type="text"/>	
電話番号		※日中ご連絡が可能な電話番号 例) 03 - 例) 3333 - 例) 4444 <input type="text"/>	
内線番号		<input type="text"/>	
申込人数		選択してください <input type="text"/>	

ご利用者様基本情報入力についての補足

正確な入力が本来望ましいのですが、  
仕様上、不明の場合でもなんらかの入力が必要です。  
不明時の入力例：不明、未定、unkownなど

生年月日：本日

**見積時には不明でもご案内できますが、  
予約時には必要項目なのでお知らせください。**

お名前の漢字がない場合、漢字欄はカタカナでOK。  
パスポート氏名にミドルネームがある場合  
GivenNameの後に続けて入力してください。

ご利用・登場される方の基本情報と同じ  
※秘書の方がご依頼される場合、呼び寄せなどで代理の方が依頼される場合などは入力ください。

**その他ご要望** ※「その他のエリア」を選択した方は、大学名・学部名・ご利用の生協店舗名を入力してください。

TOPページで大学名・店舗名を選択した方も  
大変お手数ですが、こちらの欄に下記の情報も入力をお願いします  
【大学】 / 【所属学部・箇所】 / 【所属研究室】  
【利用店舗名】

● 「大学生協Web組員認証」はこちらからお進みください。

よりフォームへ入られた方は、パスポートスペル以外の申込者情報が  
組員情報から連携されます。  
組員情報を最新のものに更新お願い致します。

～ご利用可能対象・大学生協エリア～

北海道地区、東北地区、東京地区(首都圏+関東甲信越)、東海地区

関西北陸地区、九州・沖縄地区